

ACTA Nº 13

----- Aos doze dias do mês de Junho do ano de dois mil e doze, reuniu em reunião ordinária o Executivo da Junta de Freguesia na sala de reuniões, sob a presidência do Sr. Manuel Pereira Bilreiro, que declarou aberta a reunião eram catorze horas e vinte e cinco minutos, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----- **Ponto Um 2ª Alteração Orçamental** -----

----- **Ponto Dois Expediente** -----

----- **Ponto Três Diversos** -----

----- À hora da abertura dos trabalhos estavam presentes todos os membros do executivo da Junta de Freguesia á exceção do Secretário, em virtude de ter solicitado a suspensão do mandato por um período superior a 30 dias, por motivo de afastamento temporário da área da sua residência. -----

----- Presidente – Manuel Pereira Bilreiro -----

----- Tesoureiro – Carlos Alberto Machado -----

----- Vogal – Felisbela de Jesus Costelas Rodrigues Rolhas -----

----- Vogal – Maria José Margarido Vaqueiro Lemos. -----

----- A pedido do Presidente, o Tesoureiro Carlos Alberto Machado, procedeu à leitura da ata da reunião anterior, a qual foi **aprovada por unanimidade**. -----

----- Dando cumprimento à Ordem de Trabalhos passou-se de imediato ao **Primeiro Ponto** da Ordem de trabalhos **“Apreciação e Aprovação da 2ª Alteração Orçamental ”de 2012**. -----

----- O Tesoureiro Carlos Alberto Machado, apresentou a **2ª Alteração Orçamental**, afim de ser reforçadas as seguintes rubricas: **rubrica 01.03.01.01.09 “Pessoal em qualquer outra situação”**, na importância de **9.000,00€ (nove mil euros)**; **rubrica 01.03.01.03.09 “Seguros”** na importância de **150,00€ (cento e cinquenta euros)**; **rubrica 01.03.04.08.02 “Outras”** na importância de **700,00€ (setecentos euros)**; **rubrica 01.03.06.02.03.06 “Outras”** na importância de **700,00€ (setecentos euros)**; **rubrica 01.03.07.01.09 “Equipamento administrativo”** na importância de **1.300,00€ (mil e trezentos euros)**. Foram subtraídas as importâncias de **150,00€ (cento e cinquenta euros)** à **rubrica 01.03.01.03.06 “Acidentes em serviço e doenças profissionais”**; a importância de **11.000,00€ (onze mil euros)** à **rubrica 01.03.07.01.03.01 “Instalações de serviços”** e **700,00€ (setecentos euros)** à **rubrica 01.04.01.03.01 “Encargos com a saúde”**, a fim de reforçar as acima referidas. -----

----- Depois da explanação e justificação apresentada pelo tesoureiro, sobre a modificação acima descrita foi a mesma **aprovada por unanimidade**. -----

----- Em seguida passou-se ao **Segundo Ponto “Expediente”**. -----

- **Ofício** recebido da Empresa **CITYALL - Consultoria de Gestão Contabilidade Pública e Privada**, sem referência e datado de 02/07/2012, registado nestes serviços com o nº 307 em 02/07/2012. -----

ASSUNTO: Pedido de cedência do auditório, afim de uma sessão de esclarecimentos (gratuita) para os funcionários das freguesias, executivos e outros elementos interessados. -----

----- O executivo tomou conhecimento, deliberando por unanimidade ceder o auditório a título gratuito, em virtude de se tratar de um assunto de elevado interesse.

- **Mail** recebido da **Associação Filarmónica e Cultural do Entroncamento**, sem referência e datado de 03/07/2012, registado nestes serviços com o nº 308 em 03/07/2012. -----
ASSUNTO: Realização de duas arruadas nos dias 07 e 21/07/2012 com vista à revitalização do comércio local no Entroncamento. Os referidos eventos vão culminar com um momento de confraternização, na sede da Associação, pelo que se anexa um convite. -----
 ----- O executivo tomou conhecimento.-----
- **Ofício** recebido da **Polícia de Segurança Pública do Entroncamento**, com a referência nº 294874/2012 - NPP - 338-1 e datado de 29/06/2012, registado nestes serviços com o nº 309, em 03/07/2012. -----
ASSUNTO: Envio de expediente relacionado com um indigente, para o qual foi efetuada a aquisição de um bilhete de comboio desta cidade para o Gavião. -----
 ----- O executivo tomou apenas conhecimento, em virtude de em data oportuna se ter agido em conformidade. -----
- **Mail** recebido da **Câmara Municipal do Entroncamento - Andrea Lopes - Serviço de Recursos Humanos**, sem referência e datado de 03/07/2012, registado nestes serviços com o nº 310 em 03/07/2012.-----
ASSUNTO: Solicita a que seja efetuada uma candidatura ao IIEFP - Instituto de Emprego e Formação Profissional, direcionada para a beneficiária das prestações de desemprego (CEI) ao abrigo do Protocolo de Delegação de Competências, Célia Maria das Neves Lopes a qual no momento atual se encontra inserida num projeto promovido pelo Município, terminando o mesmo no dia 17/07/2012 (apoio administrativo - Contabilidade). -----
 ----- O executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente informado os presentes que a referida candidatura tinha sido efetuada em tempo conveniente. -----
- **Ofício** recebido das **ÁGUAS DO CENTRO - Grupo Águas de Portugal**, com a referência nº 1127/12-AN e datado de 05/07/2012, registado nestes serviços com o nº 313 em 09/07/2012. -----
ASSUNTO: Obra 250 - "Remodelação do Reservatório do Casal do Grilo - Entroncamento". - Início dos trabalhos - Informação sobre a consignação da empreitada dia 05/07/2012, à empresa Redecor - Revestimentos de Proteção e Decoração, S.A., com o prazo de execução de 120 dias. -----
 ----- O executivo tomou apenas conhecimento. -----
- **Ofício** recebido do **Instituto de Emprego e Formação Profissional, IP**, com a referência 00921 e datado de 04/07/2012, registado nestes serviços com o nº 314 em 09/07/2012. -----
ASSUNTO: Envio de dois exemplares do Acordo de utilização nº 591/DL-FTO/2012, destinados a serem assinados e devolvidos ao IIEFP, afim de dar cumprimento a procedimentos superiormente definidos, sendo necessário os documentos exigidos e pedidos em anexo. O referido acordo reporta-se ao pagamento do aluguer de sala para formação. -----
 ----- O executivo tomou conhecimento, tendo sido procedido em conformidade em tempo conveniente. -----
- **Ofício** recebido do **Agrupamento ALPHA - Agrupamento de Escolas e JI - Entroncamento**, com a referência nº 381/4 e datado de 03/07/2012, registado nestes serviços com o nº 315, em 09/07/2012. -----
ASSUNTO: Cessação de funções como Diretor do referido Agrupamento de Escolas a partir do dia 03/07/2012, por força de circunstâncias de ordem política e jurídica nacional e de opções a nível local, sendo forçado à referida cessação de funções. Agradecimento pelo relacionamento de cooperação com as escolas e os seus profissionais. -----

- O executivo tomou conhecimento. -----
- **Mail** recebido da **CityHall - Consultoria Pública e Privada**, sem referência e datado de 09/07/2012, registado nestes serviços com o nº 318 em 09/07/2012. -----
ASSUNTO: Convite endereçado ao Presidente afim de estar presente na Sessão de Esclarecimentos "Lei dos Compromissos e dos Pagamento em Atraso - LCPA" a realizar no dia 11 de Julho de 2012, das 09h30m às 12h30m, a qual disponibiliza gratuitamente os esclarecimento necessários para funcionários das freguesias, executivos e outros elementos interessados. -----
 ----- O executivo tomou conhecimento. -----
 - **Ofício** recebido da **FERROFER - Federação Portuguesa dos Clubes Ferroviários**, sem referência e datado de 25/06/2012, registado nestes serviços com o nº 298 em 26/06/2012. -----
ASSUNTO: Campeonato internacional ferroviário de pesca desportiva - Pedido de lembranças alusivas à Freguesia. -----
 ----- O executivo analisou ponderadamente o conteúdo do referido ofício, deliberando por unanimidade não aceder ao referido pedido, face à referida Associação não estar inserida nas Associações ou Coletividades da nossa cidade. ----
 ----- Deliberou ainda que fosse oficiado à referida Federação, no sentido do pedido exposto poder ser solicitado por uma das Associações existentes no nosso Concelho, em virtude de estarem englobados seis elementos residentes e/ou a trabalhar no Entroncamento. -----
 - **Mail** recebido de **Maria Clara Godinho - Diretora NQFT - Segurança Social de Santarém**, sem referência e datado de 09/07/2012, registado nestes serviços com o nº 320 em 09/07/2012.-----
ASSUNTO: Pedido de cedência de uma sala para formação, nos dias 18 e 19/07/2012. Participaram na referida formação aproximadamente 20 participantes, tendo o seguinte horário: parte da manhã das 10h00 as 12h30m, parte da tarde das 14h00 às 17h30. -----
 ----- O executivo tomou conhecimento, deliberando por unanimidade a cedência do auditório a título gratuito, em virtude de se tratar de formação de assistentes sociais da Segurança Social de Santarém. -----
 - **Mail** vindo de **Cláudia Mendes e Sofia Peixoto - ambas Licenciadas e Mestres em Psicologia e da Saúde**, sem referência e datado de 10/07/2012, registado nestes serviços com o nº 323 em 11/07/2012. -----
ASSUNTO: Apresentação de um projeto a ser possivelmente implementado na Junta de Freguesia Nossa Senhora de Fátima. Anexo esboço do referido projeto. O projeto poderá ainda sofrer alterações consoante as necessidades da Freguesia e da sua população. Deixam ainda em aberto a possibilidade de ser criado um gabinete de apoio à vítima de violência. -----
 ----- O executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade que fosse oficiado às visadas solicitando às mesmas uma reunião conjunta, afim de poderem explanar com maior transparência quais as suas intenções. -----
- Por fim passou-se ao **Terceiro Ponto "Diversos"**. -----
- O Presidente deu início à sua intervenção informando os restantes membros do executivo sobre as obras inerentes à colocação do elevador as quais iriam ter o seu início no dia 16/07/2012 (. -----
- Continuou no uso da palavra referindo-se ao **Programa de Emergência Alimentar - Cantinas Sociais**, lamentando a falta de aderência de famílias carenciadas a procederem ao levantamento de refeições, em virtude de até à presente data apenas cinco famílias terem anuído ao referido Programa . -----
- Em seguida usou da palavra o Tesoureiro Carlos Alberto Machado o qual propôs aos

membros do executivo, a possibilidade de ser colocada nas instalações da Freguesia, uma máquina que pudesse fornecer comidas e bebidas não alcoólicas, café e chá etc., em virtude da vasta adesão do aluguer das salas das instalações da Sede da Freguesia para formação de adultos, proporcionando aos mesmos maior conforto, visto no espaço envolvente à Sede, não existir comércio de restauração.-----

----- Os membros do executivo mostraram receptividade à proposta apresentada, tendo o Presidente usado da palavra afim de dar a saber aos mesmos, da necessidade de ser solicitado três orçamentos para posteriormente poderem deliberar sobre o assunto em causa. -----

----- Por fim o Presidente propôs aos restantes membros do executivo que a próxima reunião ficasse agendada para o dia 30/07/2012, tendo obtido a concordância dos mesmos.

----- **APROVAÇÃO EM MINUTA:** - “Nos termos do nº 3 do art.º 92º, da Lei nº 169/99, de 18 de Setembro, com a redação dada pela Lei nº 5-A/2002, de 11 de Janeiro”, o Executivo deliberou por unanimidade, aprovar em minuta a presente ata, para efeitos imediatos. -----

----- Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, eram onze horas e cinquenta minutos, para constar, se lavrou a presente acta, que depois de lida e aprovada irá ser assinada pelo Presidente e por mim Carlos Alberto Machado, Tesoureiro, que a lavrei. -----
